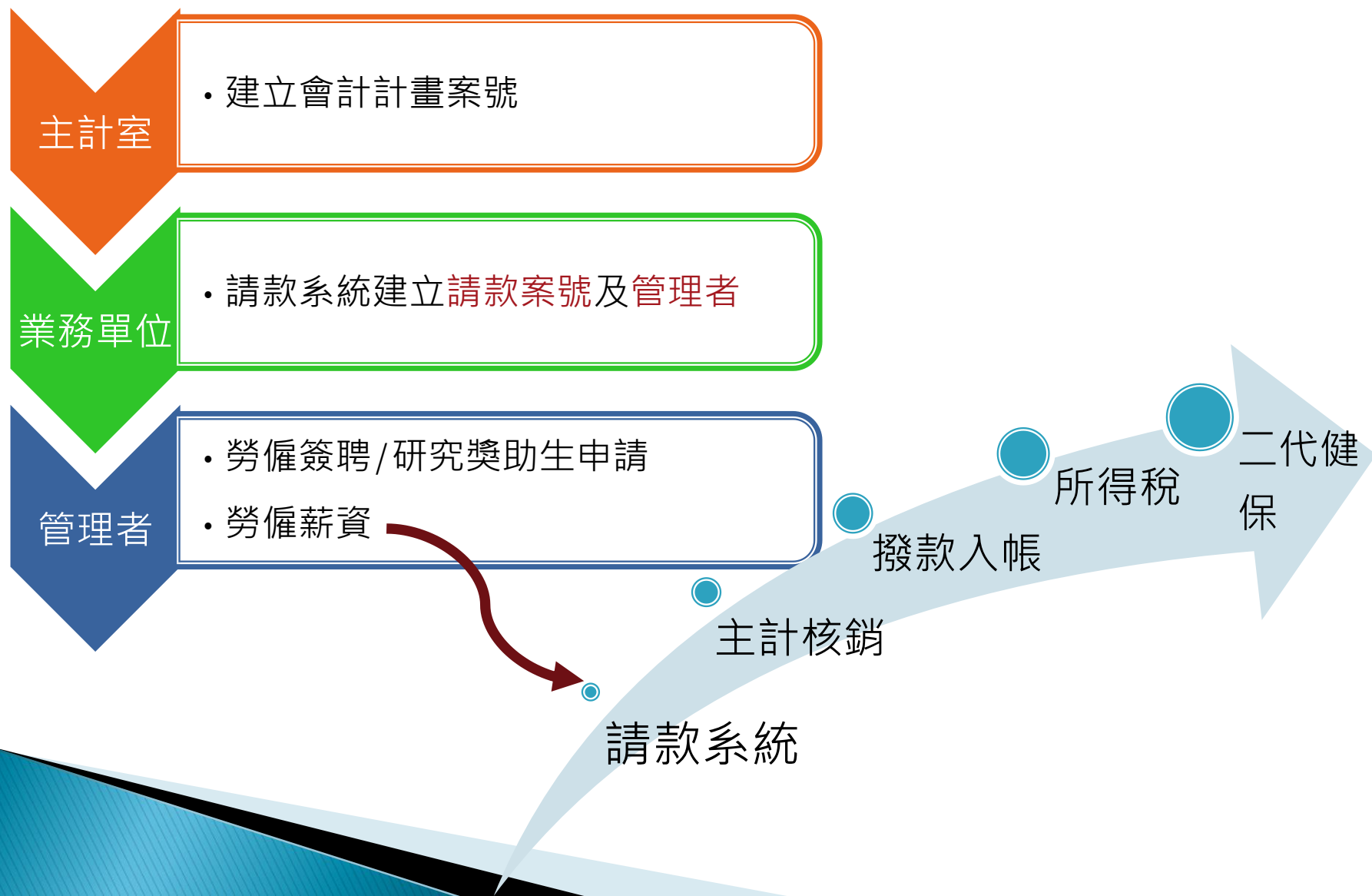


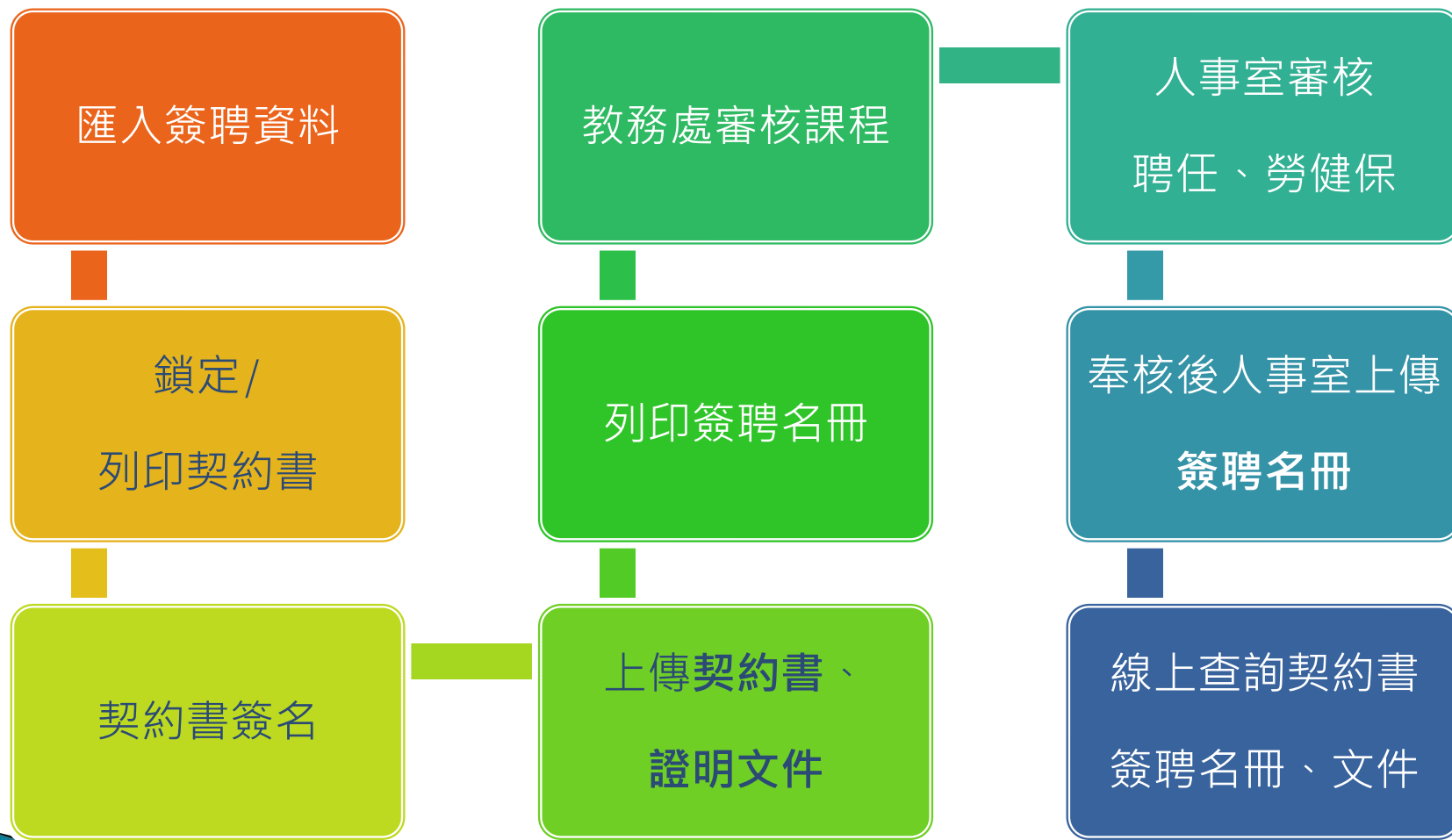
勞僱教學助理系統說明

計算機中心 林慧璇

系統關係



節能減紙作業



功能說明

簽聘作業

- 整批簽聘
- 個別簽聘
- 異動
- 中止

契約書/
工作紀錄表

上傳作業

- 上傳契約書
- 上傳證明文件

簽聘名冊

薪資作業

- 建立薪資

薪資冊

查詢

- 名冊查詢
- 個人查詢

操作說明

兼任助理及臨時人員資訊系統

國立臺灣科技大學

Home

校外人士

聯絡資訊

登出



勞僱型本人聘僱作業



進入



計劃管理者作業
(研究獎助/勞僱聘任)



進入



計劃管理者作業
(勞僱教學助理)



進入




操作說明—整批簽聘

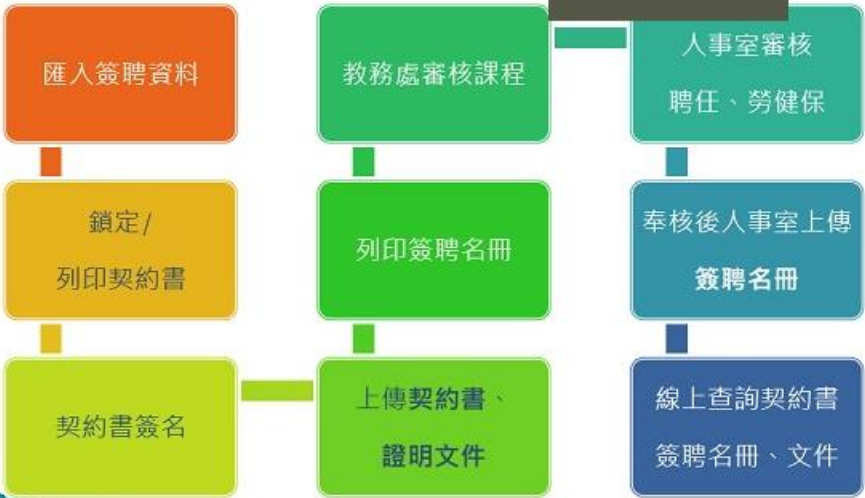
研究/教學助理及臨時人員資訊系統
國立臺灣科技大學

Home 聘任作業 上傳/列印 勞僱薪資 查詢 登出

- 整批簽聘
- 個別簽聘
- 查詢維護
- 異動
- 中止

 系統操作說明

節能減紙作業



操作說明-整批簽聘

教學助理整批作業

計畫年度 ① 111 ▾ 學年度 ② 1111 ▾

請款案號 ③ 111TC03-資工系勞僱型教學助理 ▾

名冊編號 RT11110065 ▾ 刪除

④ 新增 鎖定 列印簽聘表

新增申請：請選擇匯入檔案 [【匯入檔範例】](#)

選擇檔案 ⑤ 未選擇任何檔案

匯入檔案 取消

※依勞動部規定，請務必填寫

[【勞僱教學任助理簽到退暨工作記錄表】](#)

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K
1	學號	聘期起(yyymm)	聘期迄(yyym)	每月工作時數	工作內容	每月薪資	勞退自提比	課程代碼1	課程代碼2	課程代碼3	是否健保(Y/N)
2	M10	1080321	1080622	3	討論教學助理系統	1500	0	CS3049701			N
3	M10	1080221	1080620	4	整理課程大綱文件	2000	6	CE175A001	ME5110701		Y
4	B10	1080210	1080620	6	新年度勞健保急距	3000	0	DT3641701			N

操作說明-整批簽聘

※依勞動部規定，請務必填寫

[【勞僱教學任助理簽到退暨工作記錄表】](#)

教學助理整批作業

計畫年度 學年度

請款案號

名冊編號

① ②

已鎖定

簽聘編號	姓名	學號	聘期	金額	月時數	勞退比	健保	課程代碼	身障	外籍
LTA1111043	張仲廷	M11 [REDACTED]	2022/9/5~2023/1/6	6750	12.0	0	N	CS1005301		

操作說明－列印契約書

國立臺灣科技大學計畫項下勞僱型研究助理契約書

國立臺灣科技大學（以下簡稱甲方）為執行下列專案計畫之需要，聘僱 陳麒文 君（以下簡稱乙方）為計畫項下勞僱型兼任研究助理。

1. 課程代碼/名稱	CE175A001--化學實習(上)	授課教師	駱妍汎
2. 課程代碼/名稱	ME5110701--車輛動力學	授課教師	徐茂濱
3. 課程代碼/名稱		授課教師	

- 一、聘僱期間：自中華民國 108年02月21日到職起，至 108年06月20日止。
- 二、工作內容：乙方接受甲方監督指揮，在計畫執行單位接受計畫主持人指導，執行計畫項下勞僱型兼任研究助理 整理課程大綱文件，提供改寫（限20字內）之工作事項。甲方執行本專案或計畫主持人得隨時依業務及管理需要，調整工作內容，乙方無正當理由不得拒絕前項之調整。
- 三、工作地點：於甲方執行計畫所屬校區或其他場所，擔任本契約所定之工作。
- 四、工作報酬：由甲方在前項計畫經費項下，每月支給新臺幣 2,000 元整，自到職日起支，自聘僱期滿或中途離職生效日起停支；甲乙雙方同意每月工資採次月15日前發放，發放方式依甲方規定方式辦理。甲方如因補助 機關尚未核撥經費或具特殊原因致無法依約發放工資時，依本校相關規定辦理。
- 五、工作時間：乙方正常工作時間依甲方規定辦理，每日不超過八小時，但甲方得視業務需要調整每日上下班時間。乙方除擔任勞僱型教學助理之時間外，其他排訂課表之上課時間內不得排班，亦不得遲到、早退或曠職，每月填妥勞僱型教學助理工作記錄表，由授課教師或所屬單位主管留存，以備查核。

操作說明－列印契約書

- 十四、乙方於受僱期間如涉有性侵害、性騷擾、性霸凌行為之情形，甲方得於知悉之日起1個月內召開會議審議通過後先停止契約之執行，乙方應配合調查並靜候結果。經調查屬實者，有勞動基準法第12條第1項規定情事，甲方得立即不經預告以書面終止契約。前項停止契約執行期間，乙方同意甲方得停止支付全部薪資，甲方應於調查確定無前項事實後1個月內補發停止契約執行期間之全部薪資。
- 十五、乙方如有第十二條或前條所定情事，乙方同意甲方向各級主管教育行政機關辦理其相關資訊之通報、處理及利用，並同意法務部、警政機關及各級主管教育行政機關提供相關資訊；離職後始經查證屬實者，亦同。甲方辦理通報後，乙方不得要求刪除、停止處理或利用其個人資料。
- 十六、乙方非屬大陸地區學生，並應遵守「行政院及所屬各機關學校工友及臨時人員辦理事務維持中立注意事項」之規定，若有違反、冒名或不實情事者，願負法律及契約責任。
- 十七、本契約以中華民國法律為準據法，本契約未訂事項，悉依其它有關法令規定或本校相關法令規定辦理。
- 十八、甲乙雙方因本契約發生訴訟時，同意以甲方所在地之管轄法院為第一審管轄法院。

甲方：國立臺灣科技大學

乙方姓名：

代表人：校長廖慶榮

身分證字號：

授課教師：

戶籍地址：

單位主管：

地址：台北市基隆路四段43號

中華民國 年 月 日

列印日期：2018/12/25

RT10710001 LTB1070002

操作說明-上傳契約書

Home 聘任作業 上傳/列印 勞僱薪資 查詢 登出

※ 依勞動部
【勞僱型態
記錄表】

上傳契約書
上傳證明
件
列印名冊

上傳契約書

計畫年度 108 ▾ 學年度 1071 ▾

請款案號 108TA_TEST ▾

名冊編號 RT10710001 ▾

刪除	學號	姓名	簽聘編號	鎖定	.	上傳
	M1 [REDACTED]	薛 [REDACTED]	LTB1080001	N	F02798	
	M1 [REDACTED]	陳 [REDACTED]	LTB1080002	N	7073FC	
	B1 [REDACTED]	游 [REDACTED]	LTB1080003	N	1AEBBC	

契約書

← 請點選組左表顯示契約書

操作說明-上傳契約書

上傳契約書

計畫年度 學年度

請款案號

名冊編號

※依勞動部規定，請務必填寫

[【勞僱型教學任助理簽到退費工作記錄表】](#)





刪除	學號	姓名	簽聘編號	鎖定		上傳
	M10 [REDACTED]	韓 [REDACTED]	LTB1080001	N	F02798	
	M10 [REDACTED]	陳 [REDACTED]	LTB1080002	N	7073FC	
	B10 [REDACTED]	游 [REDACTED]	LTB1080003	N	1AEBBC	



未上傳契約書



操作說明-上傳契約書

刪除	學號	姓名	簽聘編號	鎖定	.	上傳
	M10 [REDACTED]	薛 [REDACTED] 翰	LTB1080001	Y	F02798	
	M10 [REDACTED]	陳 [REDACTED] 文	LTB1080002	Y	7073FC	
	B10 [REDACTED]	游 [REDACTED] 閱	LTB1080003	Y	1AEBBC	

簽聘表(附檔名須為 .JPG，檔案大小不可超過 1M)

M10502146 LTB1080002

未選擇任何檔案



操作說明－列印簽聘名冊



名冊編號：RT10710001

107 學年度第1學期國立臺灣科技大學【勞僱型教學助理】簽聘名冊

用人單位 電子計算機中心	會計計畫代號 107TA10	<input checked="" type="checkbox"/> 學期簽聘 <input type="checkbox"/> 學期期間異動	本次聘任 3 人
請款案號	108TA_TEST		
<p>注意事項</p> <ol style="list-style-type: none"> 擬聘單位請檢附簽聘名冊紙本1份，依審核程序簽核。 系統檢附資料： <ol style="list-style-type: none"> 外籍人士者，需上傳工作許可證與居留證至系統，其聘僱期間亦不可逾工作許可證之許可時間；原住民或身心障礙人士者，請上傳相關證明文件至系統。 請詳閱勞僱型契約書並簽章後，上傳至系統，教師/用人單位及相關承辦單位以電子檔方式檢閱、下載並保存；契約書紙本則交由聘僱人員自存，以備勞檢查核。 擬聘人員限本校在校學生，且於聘僱期間僅限擔任一個勞僱型職務。 薪資依各系所教學助理相關規定辦理，不足月之該月薪資按在職天數計算；於起聘日起，每月確實填妥勞僱型教學助理工作記錄表，由授課教師或所屬單位主管留存，以備查核。 擬聘人員於聘期屆滿時，契約當然終止。如中途離職或休學，應於離職生效日前完成離職手續；聘期、薪資等各項調整應辦理異動，延遲或漏未辦理者，致使學校辦理勞保轉出或調整，而短收勞保費，應由用人單位負責償還。 擬聘人員應於到職日參加勞保及提撥勞退，未依規定辦理而衍生之費用或違反規定而受罰，應由用人單位負責；每週工作時數未滿12小時者，本校不為其辦理健保加 			
審核程序 承辦人 分機：	會辦單位 教務處	決行（二層決行）	
單位主管	人事室		
	主計室		

操作說明-列印簽聘名冊

名冊編號：RT10710001

no	姓名	身分證 (居留證號) 字號	出生 年月日	身分別	自提 勞退 金/勞 保金	健 保	聘僱期間 簽聘編號	課程代碼/課程名稱	月支 酬勞
1	韓■■■	A1■■■■ M1■■■■	811025	身心障礙	0%	否	108/03/21--108/06/22 LTB1070001	CS3049701/ 物聯網資料分析概論	1,500
2	陳■■■	A1■■■■ M1■■■■	810612	無	6%	是	108/02/21--108/06/20 LTB1070002	CE175A001/ 化學實習(上) ME5110701/ 車輛動力學	2,000
3	游■■■	E1■■■■ B1■■■■	860613	原住島人士	0%	否	108/02/10--108/06/20 LTB1070003	DT3641701/ 裝裱設計	3,000

操作說明-上傳證明文件

上傳證明文件

計畫年度 學年度

請款案號

名冊編號

學號

簽聘編號	學號	姓名	類別	文件名稱	刪除
LTB1080001	M1[REDACTED]	薛詩瀚	D	身障手冊	



身心障礙手冊

王小明

操作說明-查詢

教學助理查詢

名冊編號

RT10710001

查詢

審核後簽聘名冊

學號	姓名	簽聘編號	鎖定	核定	
M10	薛瀚	LTB1080001	Y	Y	F02798
M10	陳文	LTB1080002	Y	Y	7073FC
B10	游閱	LTB1080003	Y	Y	1AEBBC



國立臺灣科技大學計畫項下勞僱型研究助理契約書

國立臺灣科技大學（以下簡稱甲方）為執行下列專案計畫之需要，聘僱 應徵立 君（以下簡稱乙方）為計畫項下勞僱型兼任研究助理。

1. 職稱代碼/名稱	CE175A001--化驗實驗(上)	姓職教師	醫師
2. 職稱代碼/名稱	ME5110701--圖解動力學	姓職教師	游閱
3. 職稱代碼/名稱		姓職教師	

一、聘僱期間：自中華民國 108年02月21日到職起，至 108年06月20日止。

二、工作內容：乙方接受甲方監督指揮，在計畫執行單位編列計畫專任人員指導下，執行計畫項下勞僱型兼任研究助理 應徵立 君（限20名內）之工作事項。甲方執行本專案或計畫專任人員應獲得收據及管理費並，調整工作內容，乙方無異議者不得在聘僱項下轉置。

三、工作地點：於甲方執行計畫所屬校區或其他場所，應依本契約所定之工作。

四、工作報酬：由甲方在計畫經費項下，每月另給新臺幣 2,000 元整，自到職日起支，自聘僱期滿或中途解僱生效日起停止；若乙方同意每月工資換次月15日計發放，發放方式依甲方規定方式辦理。甲方如須補助 應徵立 君之交通經費或負擔因業務無法依時發放工資時，依本契約規定辦理。

五、工作時間：乙方正常工作時間依甲方規定辦理，每日不超過八小時，惟甲方得視實際需要調整每日上下班時間。乙方除擔任勞僱型研究助理之時間外，其他執行職務之時間不得兼職，亦不得遲到、早退或請假，每月應妥善管理教學助理工作紀錄表，由校聘教師或所屬單位主管留存，以備查閱。

六、聘僱期滿：乙方須接受甲方工作之考核評定，並遵守甲方之一切規定，如在工作不力或違反有關規定，甲方得隨時解聘，不得異議；乙方應盡忠研究、教學及其他義務，除計畫合作繼續聘僱外，應依甲方辦理規定辦理。

七、甲、乙雙方應遵守「各機關學校勞動契約及工範等以內法規」，經視，不得適用為本機關或所屬機關之臨時人員，對於本機關各級主管長官之配偶及工範等以內法規，經視，在其主管單位中應視適用。之規定。

八、甲方應為乙方於聘僱期間，辦理勞工保險及職業保險，並依勞工退休金條例辦理退休金，乙方負擔之費用，由甲方於發放薪資中代為扣繳。

九、乙方如發生職業災害，甲方應依勞動基準法、職業災害勞工保護法、勞工保險條例等相關規定辦理。

十、乙方因執行工作而知悉、接觸、取得甲方之任何業務相關資料，應採取必要保密措施以善盡保密義務，除依法令規定或取得

操作說明-建立薪資

勞僱型人員薪資作業

計畫年度 ① 106 ▾

請款案號 ② 106A17061_test ▾

支薪年月 ③ 108 ▾ 年 ④ 02 ▾ 月

撥款類別 ⑤ 郵局 ▾

清冊編號 ▾ 查詢

⑥ 1.新增清冊

