

勞僱型臨時人員 操作說明

Home

研究獎助

勞僱助理

勞僱臨時

勞僱薪資

勞僱查詢

人員資料

其他/登出

身分設定

簽聘

工時

工作紀錄

※聘僱勞僱型兼任助理、臨時工請依本校規定，「務必」於起聘前完成簽聘程序(含勞保、勞退加保)。未依規定辦理者，其衍生之費用或違反規定而受罰，由計畫主

>>相關須知與表單下載：[學習與勞動權益專區](#)



最新消息

即日起，勞僱型兼任助理及勞僱型臨時人員措施變更如下，請配合辦理：

- 更新勞僱型兼任助理及勞僱型臨時人員簽聘表與契約書內容，請詳閱後簽章。
- 原學生勞僱型態同意書併入契約書。
- 鎖定後，請檢附簽聘表及契約書各1份（需繳付分攤費用者，另檢附繳款單或收據影本）；如聘僱當事人需持契約書正本者，請自行於簽訂契約期間增印。
- 依原行政程序完成聘僱程序，待奉核後，人事室以影送方式提供簽聘表及契約書影本，請妥善保存。

108.11.29

兼任及臨時人員資訊系統

國立臺灣科技大學

Home

兼任助理

臨時人員

聘任查詢

登出

勞僱型臨時人員簽聘申請

蔡達 M10 2

查詢申請

申請新聘

1

您的簽聘申請單:

刪除	會計代號	簽聘編號	聘期起始	聘期結束	鎖定	修改
沒有申請中的簽聘資料						

列印核對表

資料鎖定

列印簽聘表

會計計畫代號 110B0210

1

確定

請款案號： 機械系--110B0210(張○枝)

計畫期限：1100801 ~ 1120731

計畫名稱：可幫助動靜脈瘻管成熟的客制化自擴張聚乳酸支架的設計及製作(1/2)

新增聘任資料

2

身分證字號

聘期起始日期

聘期結束日期

月支酬勞

工作時間

每週 小時

工作內容

勞退自提比率(%)

身分別

職員

在學身分別

非在學人士

專職工作(保險)

無

特殊身分

無

用人單位

學號

儲存

取消

每週

每週

每月

非在學人士

非在學人士

大學

碩士

未獲博士資格

已獲博士資格

無

無

有;公保

有;其他保險

無

無

身心障礙

原住民人士

軍公教退休再任

只能選起聘日當天以後的日期

只能選起聘日當天以後的日期
不能早於起聘日

勞僱型臨時人員簽聘申請

蔡達 M10 2

查詢申請

申請新聘

您的簽聘申請單:

刪除	會計代號	簽聘編號	聘期起始	聘期結束	鎖定	修改
	104B0108	LPA1050014	2016/06/08	2016/06/23	N	

列印核對表

資料鎖定

列印簽聘表

簽聘資料

簽聘編號	LPA1050014
IDcard	<input type="text"/>
會計計畫代號	104B0108
聘期起	2016/6/8
聘期迄	2016/6/23
時薪	200
工作時數	30.00

Home

研究獎助

勞僱助理

勞僱臨時

勞僱薪資

勞僱查詢

人員資料

其他/登出

身分設定

簽聘

工時申請

工作紀錄

※聘僱勞僱型兼任助理、臨時工請依本校規定，「務必」於起聘前完成簽聘程序(含勞保、勞退加保)。未依規定辦理者，其衍生之費用或違反規定而受罰，由計畫主

>>相關須知與表單下載：[學習與勞動權益專區](#)



最新消息

即日起，勞僱型兼任助理及勞僱型臨時人員措施變更如下，請配合辦理：

- 更新勞僱型兼任助理及勞僱型臨時人員簽聘表與契約書內容，請詳閱後簽章。
- 原學生勞僱型態同意書併入契約書。
- 鎖定後，請檢附簽聘表及契約書各1份（需繳付分攤費用者，另檢附繳款單或收據影本）；如聘僱當事人需持契約書正本者，請自行於簽訂契約期間增印。
- 依原行政程序完成聘僱程序，待奉核後，人事室以影送方式提供簽聘表及契約書影本，請妥善保存。

108.11.29

臨時人員工作時數申請

蔡達

請點選簽聘申請單:

會計代號	簽聘編號	聘期起始	聘期結束	時薪	時數
104B0108	LPA1050014	2016/06/08	2016/06/23	200	30

工作日期 時數(小時)

工作日期

2016年6月

日	一	二	三	四	五	六	
23	29	30	31	1	2	3	4
24	5	6	7	8	9	10	11
25	12	13	14	15	16	17	18
26	19	20	21	22	23	24	25
27	26	27	28	29	30	1	2
28	3	4	5	6	7	8	9

1

1

1.5

2

2.5

3

4

4.5

5

5.5

6

6.5

7

7.5

8

臨時人員工作時數申請

蔡達

請點選簽聘申請單:

會計代號	簽聘編號	聘期起始	聘期結束	時薪	時數	月支酬勞
104B0108	LPA1050014	2016/06/08	2016/06/23	200	30.00	6000

工作日期 2016/6/22 時數(小時) 7

加入

累計工時：24 / 累計酬勞：4800

	簽聘編號	工作日期	工作時數
刪除	LPA1050014	2016/06/09	4.0
刪除	LPA1050014	2016/06/10	5.5
刪除	LPA1050014	2016/06/14	8.0
刪除	LPA1050014	2016/06/15	6.5

勞僱型臨時人員簽聘申請

蔡達 M10 2

查詢申請

申請新聘

您的簽聘申請單:

刪除	會計代號	簽聘編號	聘期起始	聘期結束	鎖定	修改
	104B0108	LPA1050014	2016/06/08	2016/06/23	N	

工時資料一併刪除

列印核對表

資料鎖定

列印簽聘表

簽聘資料

簽聘編號	LPA1050014
IDcard	
會計計畫代號	104B0108
聘期起	2016/6/8
聘期迄	2016/6/23
時薪	200
工作時數	30.00



1. 簽聘表
2. 契約書一式三份
3. 同意書一式三份(學生)
4. 身障分攤繳費單(須繳交者)

學生

國立臺灣科技大學學生擔任計畫勞僱型兼任助理或臨時工同意書

原則	教育部發布「專科以上學校強化學生兼任助理學習與勞動權益保障處理原則」 勞動部發布「專科以上學校兼任助理勞動權益保障指導原則」
定義	學校僱用並受學校或計畫主持人指揮監督，從事協助計畫工作，而以提供勞務獲致工資為目的者。
權利義務	依勞動基準法(下稱勞基法)等勞動法令及本校相關規定辦理
差勤紀錄	應按時簽到退並備有出勤紀錄供檢查機構及相關單位查核
研究成果歸屬	1. 該計畫資助機關已規定成果歸屬者，依資助機關規定。 2. 資助機關未規定成果歸屬者，依本校「研發成果管理辦法」之研發成果歸屬相關規定。
兼任助理或臨時工同意簽名	1. 同意恪遵勞動法規並遵守本校僱傭關係計畫人員之相關規範。 2. 同意勞務所生研究、教學或其他成果，除計畫資助機關另有規定外，依本校相關規定。 3. 支領之工資，同意依本校及計畫補助單位規定報支。 4. 外籍學生應依就業服務法規定申請工作許可證。 5. 本校每位學生僅能擔任一個勞僱型兼任助理或臨時工。 <input type="checkbox"/> 已詳閱上述事項及背頁相關須知，本人同意擔任勞僱型兼任助理或臨時工。(請勾選) 兼任助理或臨時工簽名：_____年 月 日
計畫主持人同意簽名	1. 勞僱型兼任助理或臨時工適用勞基法，應遵守相關勞動法令及本校相關規定。 2. 應於兼任助理或臨時工到職前辦理勞(健)保事宜，並不得追溯時期，未依規定辦理而衍生之費用或違反規定而受罰，應由計畫主持人自行負責。 3. 工資、工時及延長工作時間應符合勞動法令規定，另工資、工時等勞動條件不得任意變更；勞僱型兼任助理或臨時工依本校及勞基法規定應有出勤紀錄可稽。 4. 勞僱型兼任助理或臨時工聘期不得任意提前終止。如為勞動基準法相關規定情事違者，應依規定期間預告、計算資遣費，並將相關表件紙本於離職日期14日前送達人事室。 <input type="checkbox"/> 已詳閱上述事項及背頁相關須知。(請勾選) 計畫主持人簽名：_____年 月 日
注意事項	本同意書一式三份，雙方及學校各執一份。

繳費

國立臺灣科技大學繳費通知單

繳款類別	分攤雇用身心障礙及原住民族人員比例之費用		
計畫主持人	顧洋	會計代號	104AN406
受聘人姓名	林慈璇	聘僱期間	105/9/5 - 105/12/30
繳款金額	新台幣 _____ 整		NT\$ _____
<input checked="" type="checkbox"/> 現金：請至出納組繳費，將繳款收據作為簽聘表(或異動簽報表)之附件。 <input type="checkbox"/> 由 _____ 經費支應 會計代號：_____ 簽章：_____			

擬聘人員為原住民者，分攤總額為1,326*加保月數；為身心障礙者，分攤總額為261*加保月數；
擬聘非以上兩類人員者，分攤總額：1,587*加保月數

出納組收據號碼NO.:

LSA1050011

第一聯繳款人收執聯

國立臺灣科技大學繳費通知單

繳款類別	分攤雇用身心障礙及原住民族人員比例之費用		
計畫主持人	顧洋	會計代號	104AN406
受聘人姓名	林慈璇	聘僱期間	105/9/5 - 105/12/30
繳款金額	新台幣 _____ 整		NT\$ _____
<input checked="" type="checkbox"/> 現金：請至出納組繳費，將繳款收據作為簽聘表(或異動簽報表)之附件。 <input type="checkbox"/> 由 _____ 經費支應 會計代號：_____ 簽章：_____			

擬聘人員為原住民者，分攤總額為1,326*加保月數；為身心障礙者，分攤總額為261*加保月數；
擬聘非以上兩類人員者，分攤總額：1,587*加保月數

出納組收據號碼NO.:

LSA1050011

第二聯計畫室存根聯

Home

研究獎助

勞僱助理

勞僱臨時

勞僱薪資

勞僱查詢

人員資料

其他/登出

身分設定

簽聘

工時申請

工作紀錄

※ 聘僱勞僱型兼任助理、臨時工請依本校規定，「務必」於起聘前完成簽聘程序(含勞保、勞退加保)。未依規定辦理者，其衍生之費用或違反規定而受罰，由計畫主

>> 相關須知與表單下載：[學習與勞動權益專區](#)



最新消息

即日起，勞僱型兼任助理及勞僱型臨時人員措施變更如下，請配合辦理：

- 更新勞僱型兼任助理及勞僱型臨時人員簽聘表與契約書內容，請詳閱後簽章。
- 原學生勞僱型態同意書併入契約書。
- 鎖定後，請檢附簽聘表及契約書各1份（需繳付分攤費用者，另檢附繳款單或收據影本）；如聘僱當事人需持契約書正本者，請自行於簽訂契約期間增印。
- 依原行政程序完成聘僱程序，待奉核後，人事室以影送方式提供簽聘表及契約書影本，請妥善保存。

臨時人員工作紀錄

蔡政達

紀錄年月 年 月

會計代號	簽聘編號	聘期起始	聘期結束	時薪	時數	月支酬勞
104B0108	LPA1050014	2016/06/08	2016/06/23	200	30.00	6000

工作紀錄明細:

工作日期	起始日期	結束日期	工作內容	時數
沒有工時紀錄資料				

原申請日期

或新增日期

工作日期>>

起始時間

原申請日期

或新增日期 

請選擇

- 2016-06-09 (4.0小時)
- 2016-06-10 (5.5小時)
- 2016-06-14 (8.0小時)
- 2016-06-15 (6.5小時)

工作日期>>

起始時間

結束時間

工作內容

(工作內容選項)

請選擇

- 資料收集整理
- 資料分析
- 專家訪談
- 訪談結果整理
- 問卷設計
- 問卷分析
- 其他 (請註明)



2016年6月

	日	一	二	三	四	五	六
23	29	30	31	1	2	3	4
24	5	6	7	8	9	10	11
25	12	13	14	15	16	17	18
26	19	20	21	22	23	24	25
27	26	27	28	29	30	1	2
28	3	4	5	6	7	8	9


加入

工作紀錄明細:

列印工時紀錄表

	工作日期	起始日期	結束日期	工作內容	時數	
刪除	2016-06-09	08:00	12:00	專家訪談	4.0	111
刪除	2016-06-10	08:00	12:00	訪談結果整理	4.0	112
刪除	2016-06-20	08:00	15:20	問卷設計	7.3	113
刪除	2016-06-15	13:00	16:10	問卷設計	3.2	114

原申請日期 2016-06-15 (6.5小時) ▾

或新增日期 2016/6/20 

工作日期>> 2016-06-15

起始時間 13:00

結束時間 16:10

工作內容 問卷設計

(工作內容選項 問卷設計 ▾)

加入

工作紀錄表

國立臺灣科技大學專案計畫項下臨時人員工作記錄表

單位：光電所

工作年月：105年06月 (LPA1050014)

姓名：蔡■達

計畫名稱：矽基奈米複合結構製作酸鹼感測元件

計畫代號：104B0108

日期	開始時間	結束時間	工作時數	工作內容
2016-06-09	08:00	12:00	4.0	專家訪談
2016-06-10	08:00	12:00	4.0	訪談結果整理
2016-06-20	08:00	15:20	7.3	問卷設計
2016-06-15	13:00	16:10	3.2	問卷設計
計畫主持人			單位主管	

註：本表每人每月填寫乙張，依每次實際工作時數逐次記載，並於請領臨時工人事費時，檢附本表佐證。

Home

研究獎助

勞僱助理

勞僱臨時

勞僱薪資

勞僱查詢

人員資料

其他/登出

【勞僱型】聘任查詢

計畫年度

請款案號

計畫名稱：[花凱龍 \(109B1314-1\)---基於深度學習之新穎高效LiDAR定位演算法\(2/3\)](#)

身分別

[計畫查詢](#)

[簽聘表](#)











【勞僱型】聘任查詢

計畫年度 110 1

請款案號 110DI059-翊樞(110DI059) 2

計畫名稱: 花凱龍 (109B1314-1)---基於深度學習之新穎高效
LiDAR定位演算法(2/3)

身分別 臨時人員 3

姓名	簽聘編號	聘期起始	月支酬勞	
邱怡婷	LPA1113108	2022/08/15	6000	 4
陳秉	LPA1113107	2022/08/10	10000	
邱婷	LPA1112701	2022/07/12	6000	
陳秉	LPA1112700	2022/07/12	10000	
黃銘	LPA1112688	2022/07/11	9000	
謝權	LPA1112685	2022/07/18	5040	
謝芳	LPA1112474	2022/06/22	2500	
林嘉	LPA1112473	2022/06/23	1780	
溫豐	LPA1112472	2022/06/22	5000	
邱婷	LPA1112409	2022/06/15	6000	

Page size: 10 56 items in 6 pages

勞保自負	勞退自負	健保自負	勞保雇負	勞退雇負	健保雇負
141	0	0	498	386	0

簽聘資料

簽聘編號 LPA1113108

會計計畫代號 110DI059

聘期起 2022/8/15

聘期迄 2022/8/18

月支酬勞 6000

工作時間 每月 30.0 小時

工作內容 協助計畫內容執行

勞退自提比率 0

身分別 學生

身分[其他]說明 非在學人士

專職工作(保險) 無

[其他保險]說明 無

特殊身分 無

用人單位 資工系

學號 B10 [REDACTED]

身障分攤方式 不須分攤

付款計畫代號

身障分攤金額 【金額請洽人事室】

建立薪資

勞僱型人員薪資作業

計畫年度

請款案號

支薪年月 年 月

撥款類別

清冊編號

1.新增清冊

2.選取人員



3.建立薪資



4.鎖定



5.列印清冊